

Муниципальное общеобразовательное казённое учреждение
«Специальная (коррекционная) основная общеобразовательная школа № 22 (VII вида)»
городского округа «город Якутск»
677009, г. Якутск, ул. Рыдзинского, д. 5
т/факс.: 43-90-28; 43-94-68.

П Р И К А З

19 августа 2020 г.

№01-10/133

**Об организации образовательного процесса в
2020-2021 учебном году (по требованиям
санитарных правил СП 3.1/2.4.3598-20)**

В соответствии с постановлением главного санитарного врача от 30.06.2020 г. № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктур для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», в связи с ограничительными мерами, связанными с COVID-19, в целях обеспечения в полном объеме реализации образовательных программ, сохранения здоровья обучающихся и работников, на основании приказа Управления образования Окружной администрации г.Якутска от 17.08.2020г. № 01-10/527 «Об утверждении Инструктивно-методического письма по организации образовательного процесса в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа «город Якутск» в 2020-2021 учебном году в условиях распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)».

П Р И К А З Ы В А Ю :

- I. Утвердить модель организации образовательного процесса на 2020-2021 учебный год: очное обучение с применением дистанционных образовательных технологий (смешанное) по следующей схеме:
- II. Организация режима работы школы:
 - 2.1. Начало учебных занятий для: обучающихся 2б, 5, 8, 9 -х классов с 08.20 часов;
для обучающихся 1-х классов с 09.00 часов;
для обучающихся 2а, 3, 4, 6, 7-х классов с 13.20 часов.
 - 2.2. Вход в здание школы и выход из здания осуществлять по следующей схеме:

	1 смена	2 смена
Основной вход №1	2б, 9а к 9.00 часов – 1-е классы	3а, 4а, 4б
Вход №3	5б, 8в, 8б	2б, 3б, 7а
Вход №5	5а, 8а, 9б	6а, 6б, 7б

- 2.3. Дежурным администраторам, дежурным учителям, медицинским работникам обеспечить ежедневный «утренний фильтр» с обязательным проведением телеметрии обучающихся и работников у входа №1, №3, №5 в помещениях холлов, прилегающих указанным входам.

2.4. В случае обнаружения повышенной температуры (37,1° С и выше) у обучающихся, организовать их помещение в медицинский кабинет, обеспеченный всеми средствами дезинфекции рук и воздуха, до прихода родителей (законных представителей) обучающихся; незамедлительно пригласить в школу родителей (законных представителей) обучающегося для передачи им больного ребенка и сообщить дежурному администратору. В случае обнаружения повышенной температуры у работника школы, обеспечить отстранение его от работы.

2.5. Посещение школы родителями ограничить, посторонних лиц запретить, обучающихся начальных классов учителя встречают на входной площадке.

2.6. Организовать помещения для раздевания и хранения одежды и обуви школьников:

Начальные классы – в своих учебных кабинетах;

5а класс – спортивная раздевалка;

5б класс – кабинет №13 (английский язык);

6а, 6б, 7б класс - стационарный гардероб на 1 этаже;

7а класс - кабинет №13 (английский язык);

8а, 8б, 8в класс - стационарный гардероб на 1 этаже;

9а класс – кабинет №17 (музыка);

9б класс - спортивная раздевалка.

Классным руководителям провести работу с родителями по:

а) обеспечению каждого обучающегося мешочком (пакетом), имеющим метки, для хранения уличной обуви;

б) нанесению (пришиванию) метки на верхней одежде каждого обучающегося (куртка, утепленные брюки и т.д.).

Завхозу школы (Китаевой Л.Х.) организовать подготовку и санобработку гардеробных помещений, распределение мест раздевания за отдельными классами.

2.7. Закрепить учебные кабинеты за классами для обучения:

Кабинет (с учетом закрепления одного класса за одним кабинетом)	№ кабинета	Классы	
		1 смена	2 смена
начальных классов	1	1 г	4 б
начальных классов	2	2б	4а
начальных классов	3	1а	3а
начальных классов	5	1в	3б
начальных классов	7	1б	2а
русский язык	8	5б	7а
математика	9	8а	6а
биология	10	9б	7б
физика	11	8б	6б
информатика	12	5а	
ОБЖ	14	8в	
география	15	9а	

2.8. Классным руководителям в закрепленных кабинетах обеспечивать еженедельное мытье парт, стульев с дезинфицирующими средствами; следить за исправностью работы окон, наличием средств для обеззараживания рук;

2.9. Учителям, проводящим учебные занятия в кабинетах, обеспечивать работу рециркуляторов в соответствии с инструкцией по эксплуатации; проводить проветривание учебных помещений. В случае обнаружения неисправностей незамедлительно докладывать

дежурному администратору, завхозу.

2.10. Установить режим работы буфета, согласно графика питания обучающихся, согласованного с Роспотребнадзором.

Завхозу школы (Китаевой Л.Х.) произвести зонирование - определение отдельной зоны для каждого класса в потоке приема пищи, предусмотреть расстояние между зонами - 1,5 метра.

Зам.директора по безопасности (Харюзова Л.Ф.) совместно с завхозом школы (Китаевой Л.Х.) разработать график приема пищи обучающимися для каждого потока.

Завхозу школы (Китаевой Л.Х.) обеспечить бесперебойное функционирование раковин для мытья рук, электрических приборов для сушки рук, одноразовых полотенец, наличие моющих и обеззараживающих средств в помещении обеденного зала. Обеспечить уборку столовой не реже 4 раз в день.

III. Организация учебного процесса:

3.1. Организовать обучение:

- а) в очной форме с применением дистанционных образовательных технологий,
- б) в дистанционной форме - удаленном обучении, посещении школы по графику для консультаций и/или контрольных мероприятий.

3.2. При очной форме с применением дистанционных технологий, вывести на дистанционное обучение:

- в начальной школе одночасовые уроки ИЗО, технологии, по 1 уроку окружающего мира и физкультуры, ОРКСЭ, внеурочную деятельность;

- в 5-х классах - одночасовые уроки культуры народов РС(Я), ИЗО, 1 час физкультуры, внеурочную деятельность;

- в 6-х классах - одночасовые уроки культуры народов РС(Я), ИЗО, 1 час физкультуры, факультатив, музыка, 1 час трудовой подготовки, 1 коррчас (этика отношений);

- в 7-х классах - одночасовые уроки культуры народов РС(Я), 1 час физкультуры, факультатив, музыка, 1 час трудовой подготовки, 1 коррчас (этика отношений);

- в 8-х классах - одночасовые уроки культуры народов РС(Я), 1 час физкультуры, факультатив, музыка, 1 час трудовой подготовки;

- в 9-х классах - одночасовые уроки культуры народов РС(Я), МХК, введение в экономику, 1 час физкультуры, факультатив, 1 час трудовой подготовки, музыка; Установить в каждом классе начальной школы, 5-х-9-х классах обучение по очной форме с применением дистанционных форм **в один день**, что позволит обучающимся находиться в школе 5 учебных дня.

3.3. Учителям, ведущим предметы в дистанционном формате:

а) разработать учебные программы дистанционного обучения, учебно-тематический план со сроками прохождения тем (разделов) и текущей аттестации;

б) подготовить требуемый учебный, консультативный, методический, контролирующий материал к урокам для качественного освоения программного материала обучающимися.

3.4. Всем педагогам, организующим обучение с использованием дистанционного формата, составить график очных консультаций для групп обучающихся по сложным темам и на этапе завершения изучения темы (раздела) учебной программы.

3.5. При организации дистанционного обучения занятия могут проводиться в онлайн и офлайн режимах. При организации обучения в дистанционном формате учитывать наличие у каждого из детей средств коммуникации.

- 3.6. Контроль усвоения программного материала осуществляется в соответствии с календарно-тематическим планом по предмету.
 - 3.7. Домашнее обучение является вариантом очного обучения и организуется по индивидуальному учебному плану для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов и реализуется учителями по месту жительства ребенка
 - 3.8. Завхозу школы (Китаевой Л.Х.) разработать механизм выдачи обучающимся продуктовых наборов (сухпайков) за отсутствующий в школе день.
 - 3.9. Учителям начальных классов, классным руководителям 5-9 классов провести в срок до 1 сентября родительские собрания по ознакомлению всех родителей (законных представителей) обучающихся с формами организации обучения и моделью организации образования в условиях COVID-19. В протоколе родительского собрания получить подпись каждого родителя (законного представителя) обучающихся на выбор формы организации обучения для ребенка.
 - 3.10. Установить режим обучения для 1-х классов: сентябрь-октябрь - по 3 урока по 30 минут; ноябрь-декабрь - по 4 урока по 30 минут; в январе-мае - все уроки очной формы по 40 минут, уроки дистанционного обучения - не более 20 минут. Для обучающихся 2-9 классов: сентябрь-декабрь - продолжительность уроков - 30 минут, в январе-мае - все уроки очной формы по 40 минут, уроки дистанционного обучения - не более 20 минут.
- IV. Контроль исполнения приказа в соответствии с курируемым направлением возложить на заместителей директора. Ежемесячно проводить комплексный анализ организации образовательного процесса.



Директор

Е.Г. Захарова

С приказом ознакомлены:

п/п	Ф.И.О.	Должность	подпись
1.			
2.			
3.			