

Утвержден на заседании
профсоюзного комитета
Протокол №45 от 13.01.2021г.

**План работы первичной профсоюзной организации МОКУ С(К)ООШ №22
на 2021 учебный год**

№	Месяц проведения	Мероприятия
1	Январь	<ol style="list-style-type: none">1. Профсоюзное собрание «Отчет о работе за 2020г, выполнение коллективного договора».2. Комплектование на новый учебный год.3. Подготовить совместно с администрацией соглашение по ОТ и ТБ.4. Составить перечень юбилейных, праздничных и знаменательных дат для членов Профсоюза.5. Составить план ПК на 2021г.6. Работа с документацией ПК (обновление, согласование).
2	Февраль	<ol style="list-style-type: none">1. Провести анализ работы с заявлениями и обращениями членов Профсоюза.2. День защитников Отечества.3. Составить смету расходования профсоюзных средств на 2020 год.4. Финансовая грамотность. Учеба.5. Профсоюзные соревнования по плаванию в рамках Спартакиады работников образования.6. Презентация книги о городском профсоюзе.
3	Март	<ol style="list-style-type: none">1. Проверка правильности оформления трудовых книжек и личных дел членов Профсоюза.2. О распределении средств стимулирующей части.3. Праздник 8 марта.4. Спартакиада работников образования: волейбол, н/теннис, броски баскетбольного мяча среди руководителей ОО.5. «Веселые старты» среди работников школы.6. Соревнование по шашкам
4	Апрель	<ol style="list-style-type: none">1. Провести профсоюзное собрание «Об организации работы по охране труда и технической безопасности».2. Отчет комиссии по охране труда. О проведении рейда по учебным кабинетам школы с целью анализа состояния охраны труда.3. Проверить техническое состояние здания, кабинетов, оборудования на соответствие нормам и правилам охраны труда.4. Танцевальный конкурс: «Танец-моя душа».5. Оформление заявок на санаторно-курортное лечение, до 15.04.20г.6. Согласование льготной оплаты проезда и провоза багажа работников7. Соревнования по пулевой стрельбе
5	Май	<ol style="list-style-type: none">1. Совместно с администрацией рассмотреть отчет о выполнении коллективного договора за первое полугодие.2. Участие в параде трудовых организаций к 1 мая.3. Соревнования среди работников образования: л/эстафета; турслет; легкоатлетическая эстафета на призы газета «Якутия»;4. Уточнение графика отпусков.5. О проведении рейда по учебным кабинетам школы с целью готовности к новому учебному году.

		6. Об оказании материальной помощи и поощрения членов профкома по итогам года за активное участие в организации профсоюзной работы. 7. Поездка в туристический комплекс. 8. Медицинский осмотр работников школы 9. Конкурс «Автоледи»
6	Июнь-Июль	1. Корректировка планирования ПК. 2. Осуществить контроль за своевременной выплатой отпускных работникам образовательного учреждения. 3. Отчет о выполнении соглашения по охране труда с администрацией за первое полугодие.
7	Август	1. Согласовать с администрацией: -тарификацию; -расписание уроков; -должностных инструкций; -перераспределение учебной нагрузки без нарушений. 2. Привести в порядок делопроизводство профкома. 3. Провести заседание профсоюзного комитета «О распределении учебной нагрузки на новый учебный год. Согласование доплат и надбавок работникам школы» 4. О состоянии готовности учебных помещений школы, соблюдении условий и охраны труда к началу учебного года.
8	Сентябрь	1. Оформить профсоюзный уголок. 2. Корректировка плана ПК. 3. Провести сверку членов Профсоюза, постановка на учет вновь принятых на работу. 4. Согласовать инструкции по охране труда. 5. О соблюдении правил внутреннего распорядка школы 6. Выставка-ярмарка «Дары осени-2019». 7. О работе администрации и профкома по соблюдению трудового законодательства.
9	Октябрь	1. Проведение Дня пожилого человека и Дня Учителя. 2. Об утверждении социального паспорта организации. 3. Аттестация педагогических кадров. 4. Проверить инструкции по ОТ и ТБ, наличие подписей работающих. 5. Организовать работу с молодыми специалистами. 6. Веселые старты среди работников образования.
10	Ноябрь	1. Проверка трудовых книжек, трудовых договоров. 2. Проверить правильность оформления финансовых документов. 3. Проанализировать результативность проводимой работы по мотивации профсоюзного членства. 4. Торжественное собрание, посвященное Дню профсоюзного работника
11	Декабрь	1. О работе администрации по использованию ФОТ. 2. О ходе работы профсоюзной организации и администрации школы по выполнению условий коллективного договора. Отчет о выполнении коллективного договора за 2020 год. 3. О выполнении Соглашения по ОТ за 2020 год. 4. О распределении средств стимулирующей части. 5. Утверждение годового статистического отчета. 6. Проведение Новогоднего праздника. 7. Согласование графика отпусков. 8. Выставка ЯГТО «Новогоднее настроение 2020» 9. Конкурс ритмической и китайской оздоровительной гимнастики ЯГТО.